



## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO: <input type="checkbox"/>	
Pago de listas de raya					
DESCRIPCIÓN:					
Elaboración y pago de cheques correspondientes a listas de raya por obras por administración					
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 265 y 266 del Libro Décimo Segundo del Código Administrativo del Estado de México.			
DOCUMENTO A OBTENER:		Cheque		VIGENCIA: 1 año	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	No aplica
			X		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando los responsables de las obras por administración lo soliciten.			
REQUISITOS:			FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
		ORIGINAL (SI-NO)	COPIA(S)		
Orden de pago de Obras Publicas		SI		Artículo 264, fracción VIII del Libro Décimo Segundo del Código Administrativo del Estado de México.	
<b>PERSONAS JURIDICO-COLECTIVAS</b>					
No aplica		ORIGINAL	COPIA(S)	No aplica	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
No aplica		ORIGINAL	COPIA(S)	No aplica	
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	3 días	TIEMPO DE RESPUESTA:		48 horas	
VIGENCIA:	Un año				
COSTO:	Gratuito				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica				
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Con la obtención de la Orden de Pago de la Dirección General de obras y Servicios Públicos				



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Tesorería Municipal				Área de programas Federales y Estatales			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				L.C. Héctor Eduardo Vera Zea			
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Lázaro Cárdenas			NO. INT. Y EXT.:	s/n	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Villa Victoria, Estado de México		
C.P.:	50960	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Recepción de documentos los miércoles de 09:00 a 18:00 hrs., pago los días viernes en el mismo horario.				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
726	2-51-60-05		131	Mismo numero	Tresorería_villa@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	No aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica						
DOMICILIO:	CALLE:	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica	
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica		
FORMATOS DESCARGABLES:	No aplica						
<b>OTROS</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuándo sale mi cheque?						
RESPUESTA:	El día viernes						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Puedo mandar a otra persona a recoger el cheque?						
RESPUESTA:	Si, con carta poder y copia de la credencial de elector						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	No aplica						
RESPUESTA:	No aplica						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
No aplica							

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C.P. JOSE ILDEFONSO ALVÁREZ REBOLLAR CONTADOR DE LA TESORERÍA MUNICIPAL</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>L.C. HÉCTOR EDUARDO VERA ZEA NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>30 de septiembre de 2021</p>
--	---	--

