



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRAMITE:	SERVICIO:	x
CONSTANCIAS AGROPECUARIAS				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DE 007	
Documento que hace constar ser propietario o tener en posesión una parcela agrícola, además de dedicarse a las actividades agropecuarias.				
FUNDAMENTO LEGAL:	Ley Orgánica Municipal art. 96 Quater, fracción XIII Bando Municipal 2024, Artículo 124, fracción I.			
DOCUMENTO A OBTENER:	Constancia Agropocuaria	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	3 meses	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NOx	DIRECCIÓN WEB		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A petición de interesado			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No aplica			
REQUISITOS	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS				
Copia de la INE	NO	1	Reglas de Operación de cada uno de los programas	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1. Acudir de manera personal 2. Acreditar su residencia			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	20 minutos			
COSTO:	109.00	Art. 147, fracción V del Código Financiero del Estado de México.		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO x	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DONDE PODRÁ PAGARSE:	Caja de la tesorería			
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Que la parcela se encuentre dentro del territorio municipal			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No aplica			



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Desarrollo Económico y Agropecuario				Dirección de Desarrollo Económico y Agropecuario			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Ma Guadalupe Salgado Domínguez					
DOMICILIO:	CALL E:	Av. Lázaro Cárdenas			NO. INT. Y EXT.:	s/n	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Villa Victoria		
C.P.:	50960	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a viernes de las 09:00 a las 17:00 hrs., sábados de 09:00 a 13:00 hrs.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
726	25 1 52 38		129	No aplica	desarrollo_economicovv@hotmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	No aplica						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica						
DOMICILIO:	CALL E:	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica	
COLONIA:	No aplica			MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica		
FORMATOS) DESCARGABLES	No aplica						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Cuáles son los requisitos para obtener una constancia agropecuaria?						
RESPUESTA:	Copia de credencial de elector						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuánto cuesta?						
RESPUESTA:	\$ 109.00						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Puede tramitar otra persona mi constancia?						
RESPUESTA:	Sí, siempre y cuando acredite el interés jurídico						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:		VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
Lic. Ma Guadalupe Salgado Domínguez		Lic. Ma Guadalupe Salgado Domínguez	03 de marzo de 2024.
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO	