



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	x
GESTION DE PROYECTOS PRODUCTIVOS				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DE 001	
Consiste en brindar información e integrar expedientes de las personas que se interesan en participar en actividades productivas que ofrecen las diferentes dependencias ya sean federales, estatales y de la iniciativa privada (SECAMPO, SADER, STyPS, etc.)				
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 124, fracciones I y III del Bando Municipal 2024			
DOCUMENTO A OBTENER:	No aplica	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Anual	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NOx	DIRECCIÓN WEB:		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	No aplica			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No aplica			
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO:	
PERSONAS FÍSICAS				
• Solicitud elaborada	SI	1	Reglas de Operación de cada uno de los programas	
• Documentos personales (Ine, Curp, 1 Cotizaciones)	SI	1		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1. Acudir de manera personal a dejar la solicitud 2. Recibir acuse de recibido			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 meses			
COSTO:	No aplica	Fundamento Jurídico / no aplica		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DONDE PODRÁ PAGARSE:	No aplica			
OTRAS ALTERNATIVAS:	No aplica			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Que los interesados se apeguen a las Reglas de Operación y sean elegidos por las dependencias para acceder a los programas y apoyos.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	No aplica			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
Dirección de Desarrollo Económico y Agropecuario	Dirección de Desarrollo Económico y Agropecuario
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	Lic. Ma Guadalupe Salgado Domínguez



DOMICILIO:	CALL E:	Av. Lázaro Cárdenas			NO. INT. Y EXT.:	s/n
COLONIA:	Centro		MUNICIPIO:	Villa Victoria		
C.P.:	50960	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a viernes de las 09:00 a las 17:00 hrs., sábados de 09:00 a 13:00 hrs.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
726	25 1 52 38		129	No aplica	desarrollo_economicovv@hotmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO						
OFICINA:	No aplica					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	No aplica					
DOMICILIO:	CALL E:	No aplica			NO. INT. Y EXT.:	No aplica
COLONIA:	No aplica		MUNICIPIO:	No aplica		
C.P.:	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	No aplica			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica		No aplica	No aplica	No aplica	
FORMATOS/ DESCARGABLES:	No aplica					
INFORMACIÓN ADICIONAL						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué tipo de proyectos apoyan?					
RESPUESTA:	Proyectos agropecuarios, comercial, artesanal, de servicios					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Se paga alguna cantidad?					
RESPUESTA:	Depende del monto del proyecto y de las reglas de operación, el beneficiado aporta un porcentaje,					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Hay inscripción todo el año para los programas?					
RESPUESTA:	No, solo cuando se aperturan ventanillas o se emiten convocatorias					
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS						

ELABORÓ:		APROBÓ: Lic. Ma Guadalupe Salgado Domínguez	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 03 de marzo de 2024.
NOMBRE COMPLETO		NOMBRE COMPLETO	